

阳泉市民政局行政执法事项服务指南

慈善表彰

一、事项编码：000811008000

二、事项类别：行政奖励

三、办理地点：阳泉市民政局

四、设立依据：《中华人民共和国慈善法》第九十一条“国家建立慈善表彰制度，对在慈善事业发展中做出突出贡献的自然人、法人和其他组织，由县级以上人民政府或者有关部门予以表彰”。

五、申请条件：在慈善事业发展中做出突出贡献的自然人、法人和其他组织

六、申报材料：

1.《“阳泉市慈善奖”捐赠企业申报表》一份；

必须提供：企业捐赠凭证，含捐赠收据、捐赠合同、捐赠协议书（复印件或扫描件）。

必须提供：企业照片和企业 Logo。其中，企业照片不少于 5 张，格式为 JPEG 格式，单张照片大于 1M；企业 Logo 需提供矢量图格式。

可选提供：媒体报道、所获荣誉、企业近年社会责任报告或

可持续发展报告、慈善战略规划或慈善捐赠和活动相关文案、媒体报道材料、相关音像资料（光盘或视频文件）等。

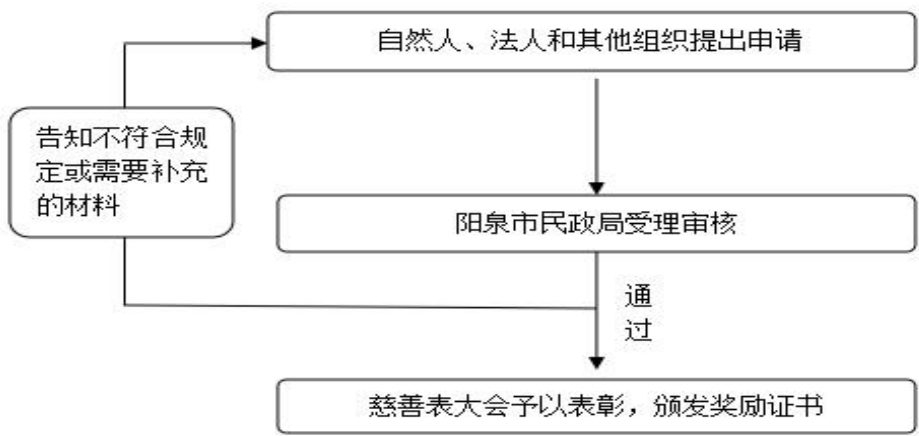
2.《“阳泉市慈善奖”捐赠个人申报表》各一份；

必须提供：个人捐赠凭证，含捐赠收据、捐赠合同、捐赠协议书（复印件或扫描件）。

必须提供：个人照片及参加慈善活动照片均不少于5张。照片材料请提供 JPEG 格式，单张照片大于 1M。

可选提供：表彰证明、媒体报道、音像资料（光盘或视频文件）、所获荣誉及所属企业社会责任报告等

七、办理流程图：



承办机构：阳泉市民政局规划财务和慈善促进科

服务电话：0353-2293364

监督电话：0353-2202264

慈善信托备案

一、设立依据

《中华人民共和国慈善法》第四十五条 受托人应当在慈善信托文件签订之日起七日内,将相关文件向受托人所在地县级以上人民政府民政部门备案。

二、申请条件

1.信托受托人是依法设立的信托公司或慈善组织; 2.信托合同要件符合《慈善信托管理办法》要求; 3.备案材料符合《慈善信托管理办法》要求。

三、申报材料

(一) 备案申请书: 原件、纸质。受理标准: 1. 申请书内容填写是否完整; 2. 填写内容是否与信托文件条款一致。

(二) 委托人身份证件: 原件复印件、纸质。受理标准: 1. 复印件原件是否一致; 2. 身份证或法人证书是否在有效期内; 3. 是否正反面复印在一张 A4 纸上; 4. 核对身份证照片与企业法定代表人或经办人是否相符。

(三) 担任受托人的信托公司的金融许可证或慈善组织的社会组织法人登记证书: 原件复印件、纸质。受理标准: 1. 复印件原件是否一致; 2. 证件是否在有效期内; 3. 单位名称是否一致; 4. 是否有年检记录。

(四) 信托合同、遗嘱或者法律、行政法规规定的其他书面信托文件: 原件、纸质。受理标准: 信托文件是否载明以下内容:

1.慈善信托的名称；2.慈善信托的慈善目的；3.委托人、受托人的姓名、名称及其住所；4.不与委托人存在利害关系的不特定受益人的范围；5.信托财产的范围、种类、状况和管理方法；6.受益人选定的程序和方法；7.信息披露的内容和方式；8.受益人取得信托利益的形式和方法；9.受托人报酬；10.如设置监察人，监察人的姓名、名称及其住所。

（五）开立慈善信托专用资金账户证明、商业银行资金保管协议：原件、纸质。受理标准：1.是否银行出具；2.账户类型是否与法律规定的一致；3.日期是否在有效期内。

（六）信托财产交付的材料：原件、纸质。受理标准：银行入帐单上的帐号、金额、收付款单位是否与信托文件一致。

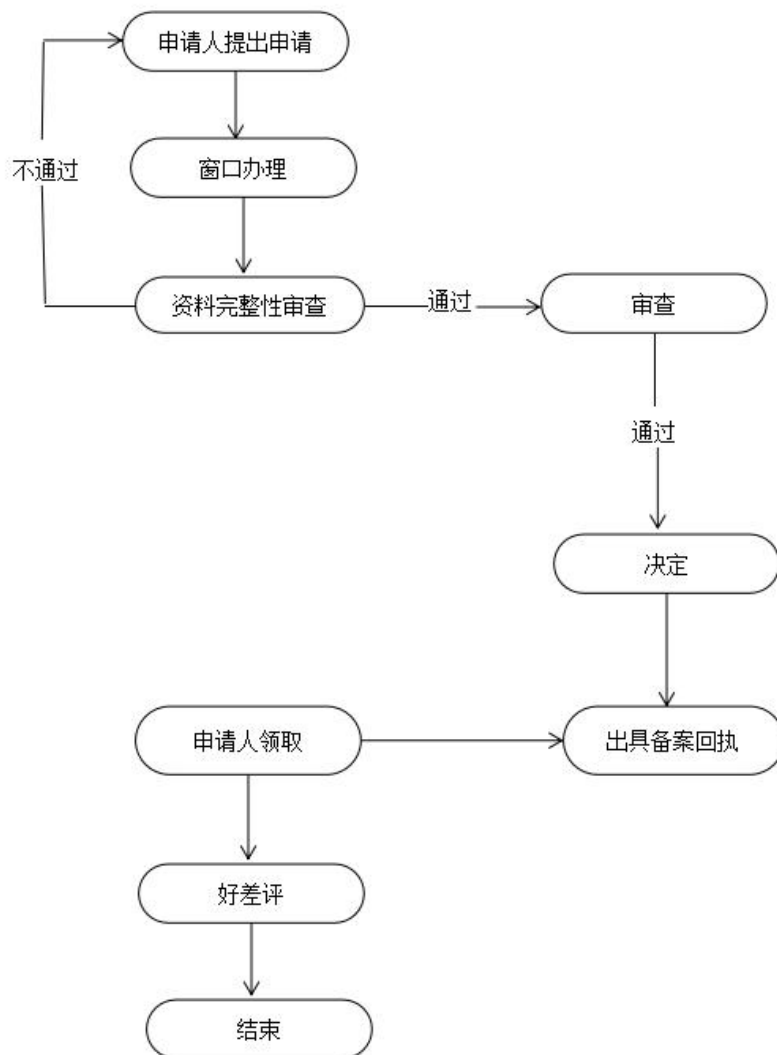
以上材料一式四份。

四、办理流程

办理环节	办理步骤	办理时限	办理人员	审查标准	办理结果
申请受理					
	受理	1个工作日	市政务服务中心窗口人员	备案材料完备且符合以下条件的，依法予以备案，并出具备案回执：（一）慈善信托的设立符合慈善目的。（二）受托人具有信托文件约定的管理和使用慈善信托财产相适应的能力。慈善组织担任受托人的，应当具备与信托文件约定相适应的资产管理能力；信托公司担任受托人的，应当具备与信托文件约定相适应的开展慈善活动的的能力。（三）慈善信托资产管理的约定符合合法、安全、有效的原则。（四）慈善信托终止后剩余财产处理的约定符合慈善目的。（五）信托当事人的权利义务明晰、全面。（六）信托文件对当事人争议或纠纷已约定有效的解决机制。	材料齐全，接受受理；材料不齐全，不予受理
审查与决定					
	决定	7个工作日	市政务服务中心工作人员	备案材料完备且符合以下条件的，依法予以备案，并出具备案回执： （一）慈善信托的设立符合慈善目的。	符合条件，出具备案回执；不符合条件，不予受理

				（二）受托人具有信托文件约定的管理和使用慈善信托财产相适应的能力。慈善组织担任受托人的，应当具备与信托文件约定相适应的资产管理能力；信托公司担任受托人的，应当具备与信托文件约定相适应的开展慈善活动的能力。 （三）慈善信托资产管理的约定符合合法、安全、有效的原则。 （四）慈善信托终止后剩余财产处理的约定符合慈善目的。 （五）信托当事人的权利义务明晰、全面。 （六）信托文件对当事人争议或纠纷已约定有效的解决机制。	
颁证与 送达					
	发证	1 个工作日	市政务服务 中心窗口 人员	结果名称 1、慈善信托备案回执	
	送达方 式： ☐ 窗口领取				

五、办理流程图



承办机构：阳泉市民政局规划财务和慈善促进科

服务电话：0353-2293364

监督电话：0353-2202264

对擅自编制行政区域界线详图,或者绘制的地图的行政区域界线的画法与行政区域界线详图的画法不一致的处罚

一、事项编码

二、实施部门

阳泉市民政局

三、事项类别

行政处罚

四、适用范围

全市

五、设立依据

《行政区域界线管理条例》（国务院令 第 353 号）第十四、十八条

六、办理条件

当事人实施了违反行政法律、法规、规章并造成了一定的社会危害后果的行为;当事人实施违法行为一般有主观上的过错等。

七、申办材料

申报人提供材料

八、办理方式

现场办理

九、办理流程

立案→调查取证→审查→告知→决定→送达→执行→结案

十、办理时限

无

十一、收费依据及标准

无

十二、结果送达

按照法律规定的方式送达当事人

十三、行政救济途径与方式

1.行政相对人依法向作出行政行为的阳泉市民政局进行陈述和申辩、申请进行听证；

2.行政相对人依法向市人民政府或上级民政部门提出行政复议；

3.向市人民法院提出行政诉讼。

十四、咨询方式

1.现场咨询；

2.电话咨询

十五、监督投诉渠道

地址：阳泉市城区上站街道南大街 23 号阳泉市民政局基层政权和社区治理科

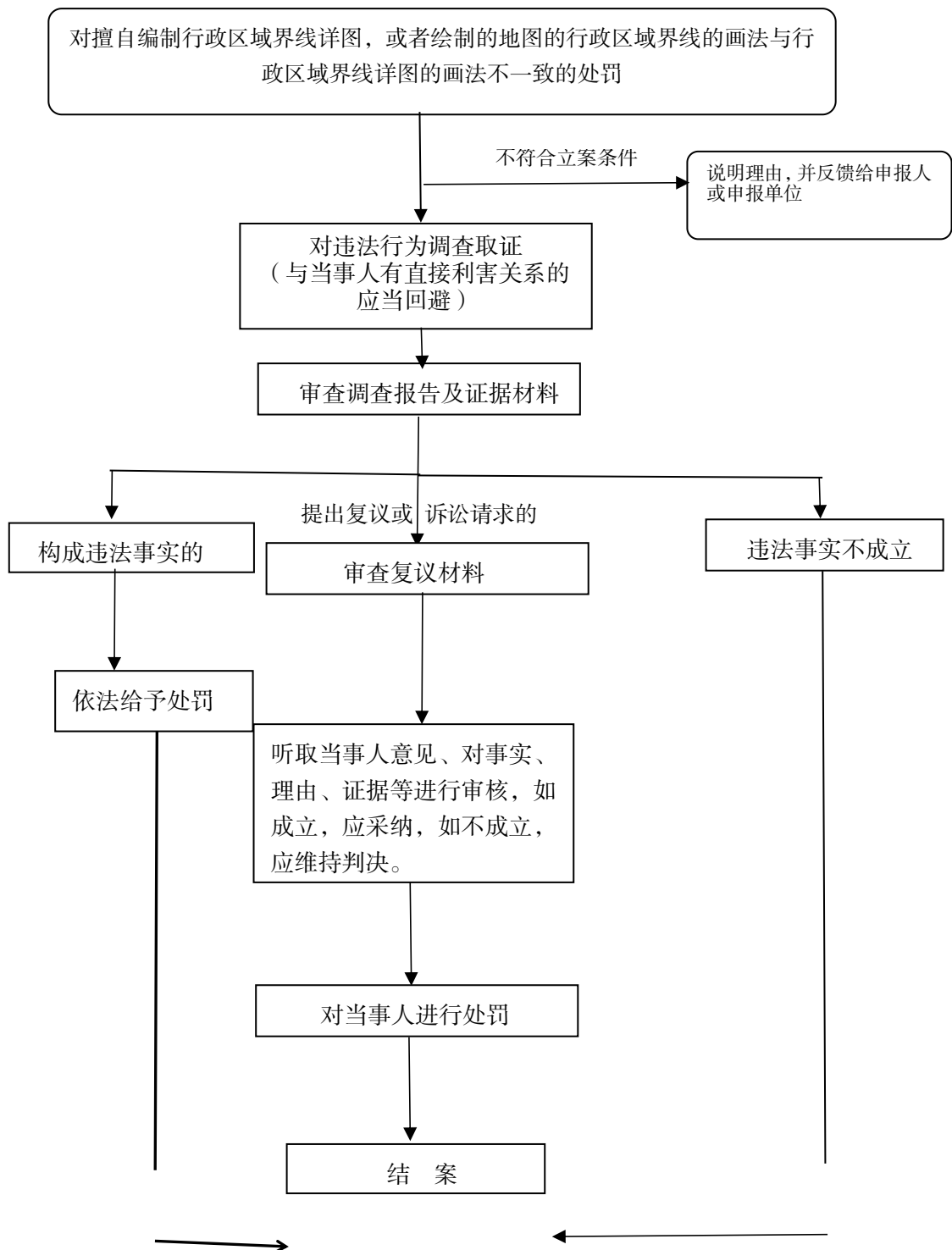
电话：0353-2293698

十六、办理进程和结果查询

现场咨询

十七、办理流程图

对擅自编制行政区域界线详图，或者绘制的地图的行政区域界线的画法与行政区域界线详图的画法不一致的处罚



经办机构：阳泉市民政局基层政权和社

区治理科

对故意损坏或擅自移动界桩及其他行政

区域界线标志物的处罚

一、事项编码

0700-B-00400-140824

二、实施部门

阳泉市民政局

三、事项类别

行政处罚

四、适用范围

全市

五、设立依据

《行政区域界线管理条例》（国务院令第 353 号）《行政区域界线界桩管理办法》

六、办理条件

当事人实施了违反行政法律、法规、规章并造成了一定的社会危害后果的行为;当事人实施违法行为一般有主观上的过错等。

七、申办材料

申报人提供申报材料

八、办理方式

现场办理

九、办理流程

立案→调查取证→审查→告知→决定→送达→执行→结案

十、办理时限

无

十一、收费依据及标准

无

十二、结果送达

按照法律规定的方式送达当事人

十三、行政救济途径与方式

1、行政相对人依法向作出行政行为的阳泉市民政局进行陈述和申辩、申请进行听证；

2、行政相对人依法向市人民政府或上级民政部门提出行政复议；

3、向市人民法院提出行政诉讼。

十四、咨询方式

1、现场咨询

2、电话咨询

十五、监督投诉渠道

地址：阳泉市城区上站街道南大街 23 号阳泉市民政局基层政权和社区治理科

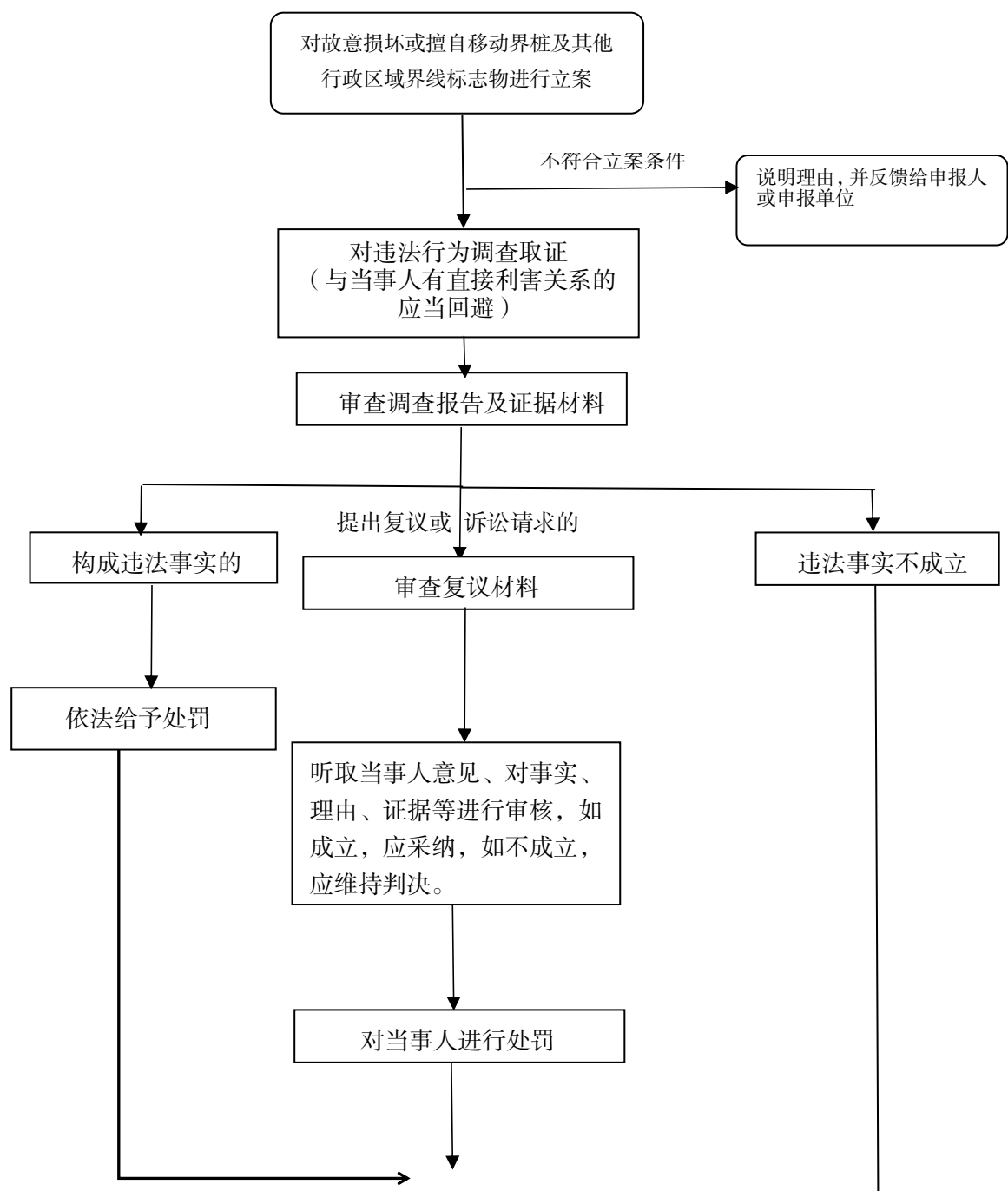
电话：0353-2293698

十六、办理进程和结果查询

现场问询

十七、办理流程图

对故意损坏或擅自移动界桩及其他行政区域界线标志物的处罚



结 案

←
经办机构：阳泉市民政局基层政权和社
区治理科

服务电话：0353-2293698.

监督电话：0353-2202600

**对使用非标准地名的，擅自命名、更名的，未经审定出版
公开地名密集出版的，擅自设立、移位、
涂改、遮挡地名标志的，损坏地名标志的处罚**

一、事项编码

0700-B-00500-140824

二、实施部门

阳泉市民政局

三、事项类别

行政处罚

四、适用范围

市辖区

五、设立依据

《地名管理条例》（国务院令第 753 号）

六、办理条件

当事人实施了违反行政法律、法规、规章并造成了一定的社会危害后果的行为;当事人实施违法行为一般有主观上的过错等

七、申办材料

申报人提供申报材料

八、办理方式

现场办理

九、办理流程

立案→调查取证→审查→告知→决定→送达→执行→结案

十、办理时限

无

十一、收费依据及标准

无

十二、结果送达

按照法律规定的方式送达当事人

十三、行政救济途径与方式

1.行政相对人依法向作出行政行为的阳泉市民政局进行陈述和申辩、申请进行听证;

2.行政相对人依法向县人民政府或上级民政部门提出行政复议;

3.向市人民法院提出行政诉讼。

十四、咨询方式

1.现场咨询

2.电话咨询

十五、监督投诉渠道

地址：阳泉市城区上站街道南大街 23 号阳泉市民政局基层政权和社区治理科

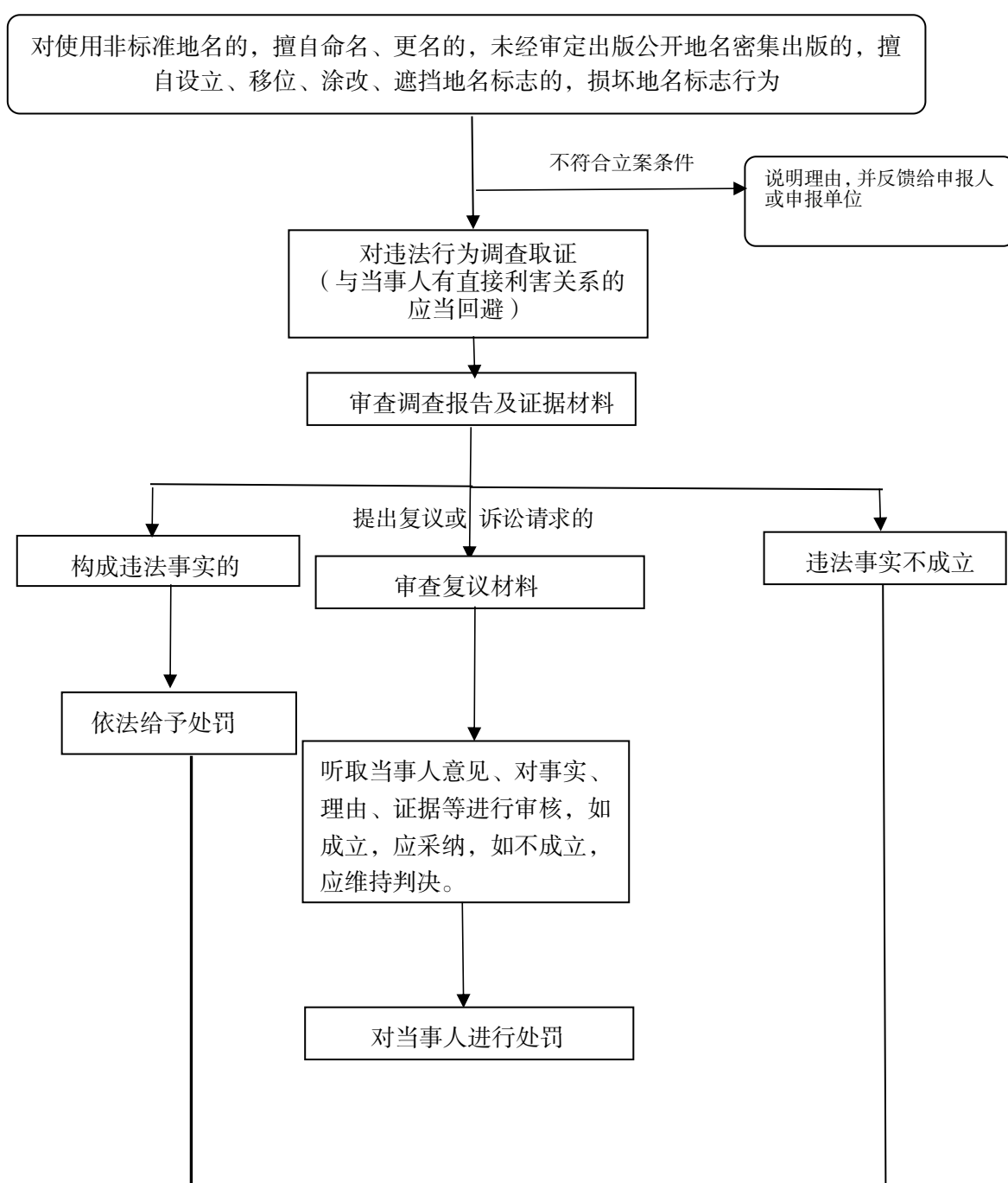
电话：0353-2293698

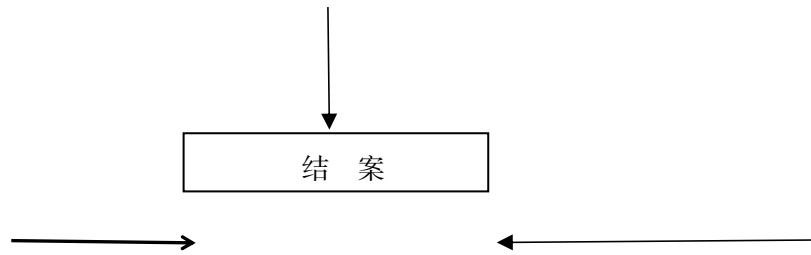
十六、办理进程和结果查询

现场问询

十七、办理流程图

对使用非标准地名的，擅自命名、更名的，未经审定出版公开地名密集出版的，擅自设立、移位、涂改、遮挡地名标志的，损坏地名标志的处罚。





承办机构：阳泉市民政局基层政权和社区治理科

服务电话：0353-2293698

监督电话：0353-2202600

地名命名更名审核

一、事项编码

0700-Z-00200-140824

二、实施部门

阳泉市行政审批局

三、事项类别

其他权利

四、适用范围

市辖区

五、设立依据

《地名管理条例》（国务院令第 753 号）

六、办理条件

七、申办材料

地名命名、更名审核材料

八、办理方式

现场办理

九、办理流程

详见流程图

十、办理时限

无

十一、收费依据及标准

无

十二、结果送达

按照法律规定的方式送达当事人

十三、行政救济途径与方式

1、行政相对人依法向作出行政行为的阳泉市民政局进行陈述和申辩、申请进行听证；

2、行政相对人依法向市人民政府或上级民政部门提出行政复议；

3、向市人民法院提出行政诉讼。

十四、咨询方式

现场咨询

电话咨询

十五、监督投诉渠道

地址：阳泉市城区上站街道南大街 23 号阳泉市民政局基层政权和社区治理科

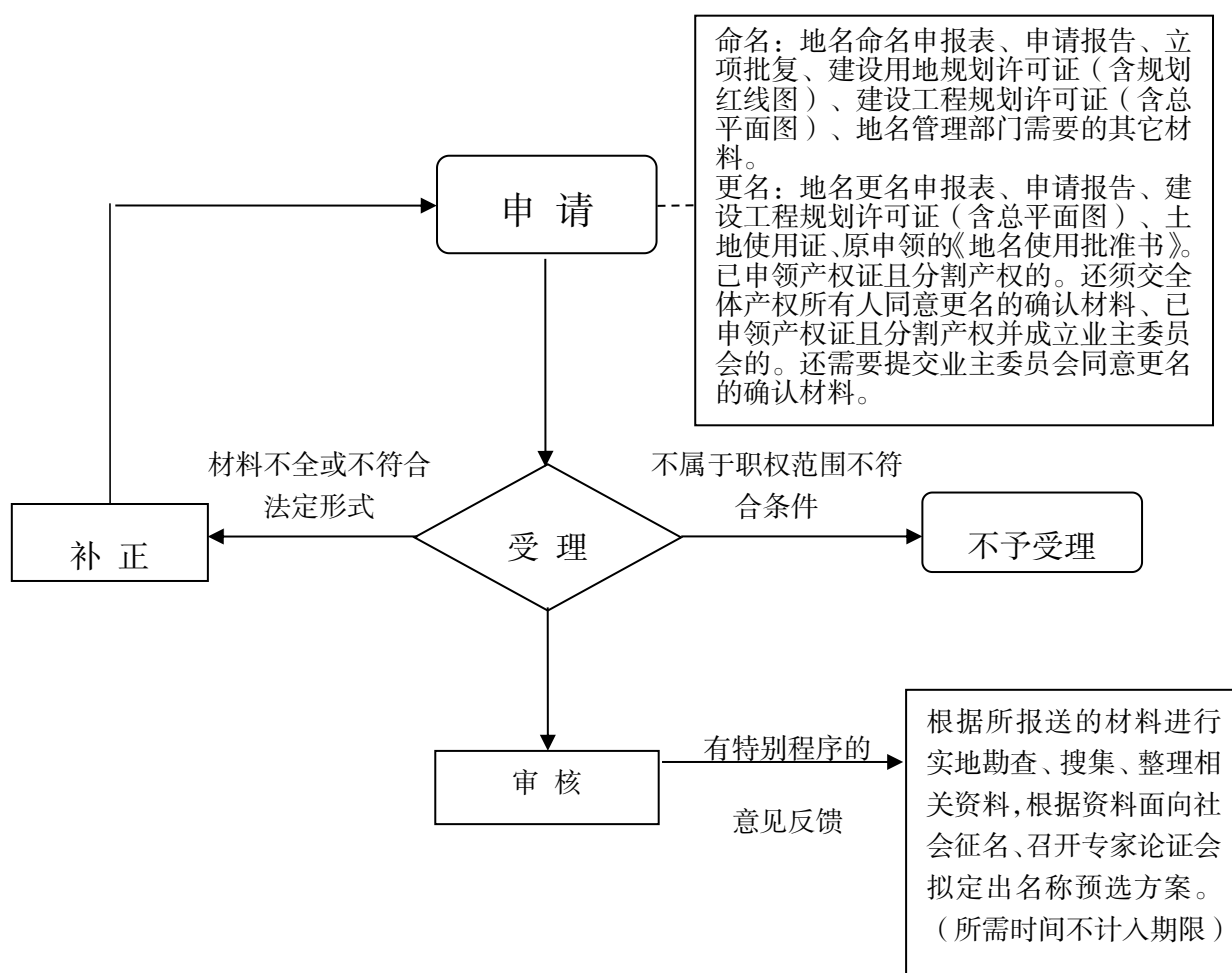
电话：0353-2293698

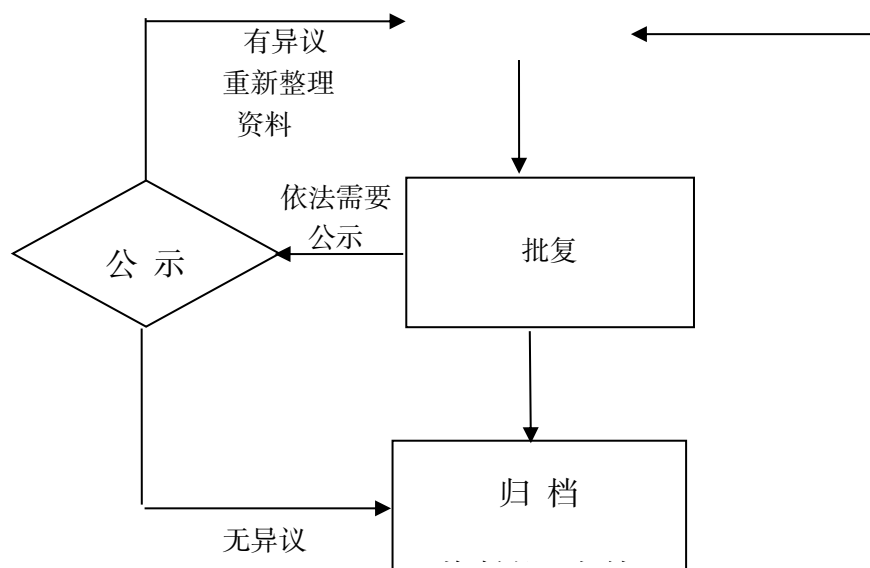
十六、办理进程和结果查询

现场问询

十七、办理流程图

市辖区地名命名更名审核





承办机构：阳泉市民政局基层政权和社区
治理科

服务电话：0353-2293698.

监督电话：0353-2293698

行政区划调整审核转报

一、事项编码

0700-Z-00200-140824

二、实施部门

阳泉市民政局

三、事项类别

其他权利

四、适用范围

全市

五、设立依据

《行政区划管理条例》《行政区划管理条例实施办法》

六、办理条件

乡镇及县级以上区划调整

七、申办材料

1.行政区划调整的请示;2.行政区划调整社会稳定风险评估的报告; 3.行政区划调整专家论证情况的报告;4.行政区划调整征求社会公众等意见工作的情况报告;5.行政区划调整组织实施总体方案的报告;6.行政区划现状图、行政区划调整示意图;7.市、县委,人大、政协关于同意行政区划调整的意见;8.司法部门关于部分乡级行政区划调整的合法性审查意见;9.涉及各乡镇(街道)、村(社区)意见;10.其它

八、办理方式

现场办理

九、办理流程

详见流程图

十、办理时限

无

十一、收费依据及标准

无

十二、结果送达

按照法律规定的方式送达当事人

十三、行政救济途径与方式

1、行政相对人依法向作出行政行为的阳泉市民政局进行陈述和申辩、申请进行听证；

2、行政相对人依法向县人民政府或上级民政部门提出行政复议；

3、向县人民法院提出行政诉讼。

十四、咨询方式

电话咨询

十五、监督投诉渠道

地址：阳泉市城区上站街道南大街 23 号阳泉市民政局基层政权和社区治理科

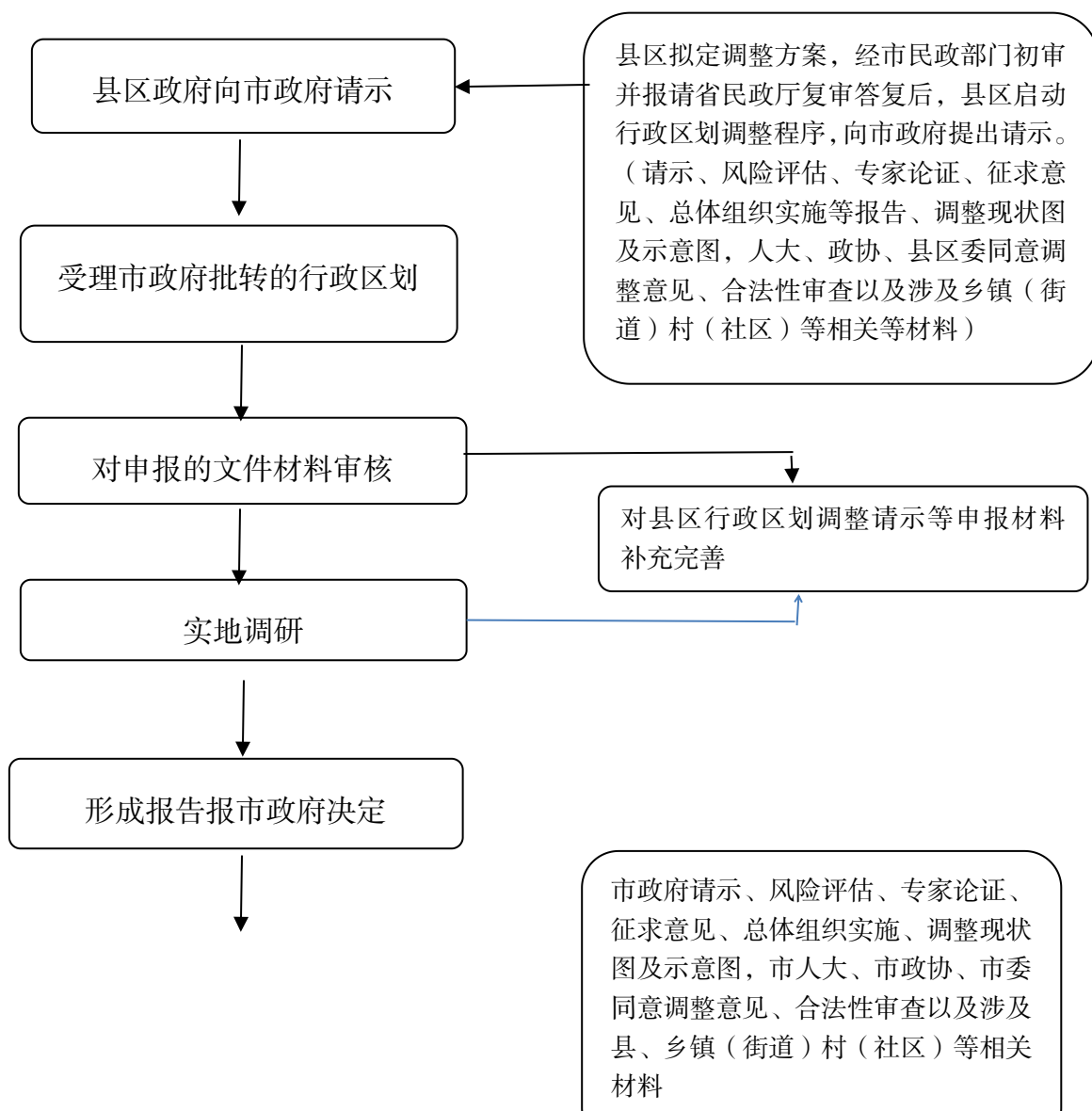
电话：0353-2293698

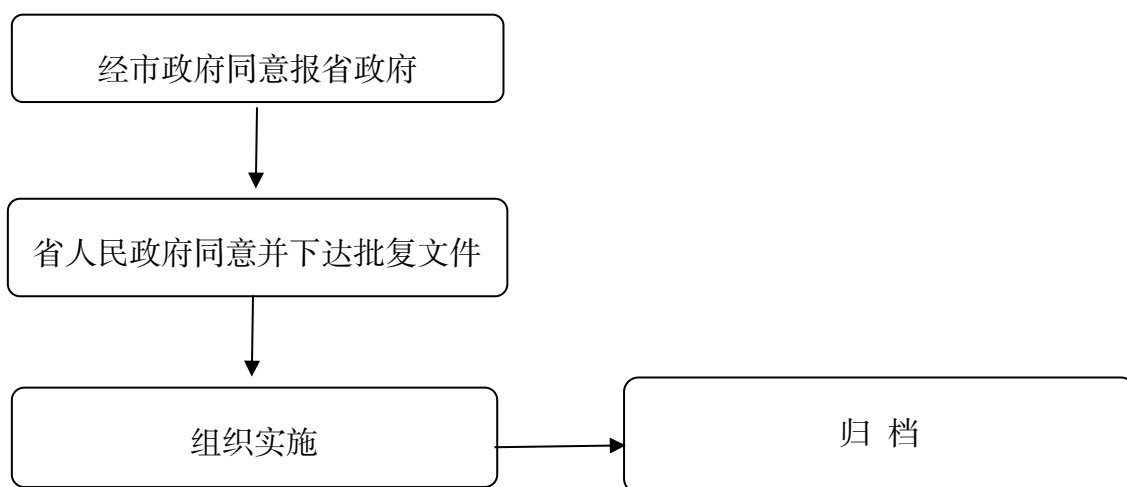
十六、办理进程和结果查询

现场问询

十七、办理流程图

行政区划调整审核转报流程图





承办机构：阳泉市民政局基层政权和社区
治理科

服务电话：0353-2293698.

监督电话：0353-2293698

对社会团体未按登记管理条例依法运行和对民办非企业 单位未按登记管理条例依法运行的处罚

一、事项编码

0600-B-00100-140300、0600-B-00200-140300、
0600-B-00300-140300、0600-B-00400-140300、
0600-B-00500-140300、0600-B-00600-140300

二、实施部门

阳泉市民政局

三、事项类别

行政处罚

四、适用范围

全市性社会组织

五、设立依据

《社会团体登记管理条例》（国务院令第250号）第32条、第33条、第35条；

《民办非企业单位登记管理暂行条例》（国务院令第251号）第24条、第25条、第27条

六、办理条件

社会团体未按登记管理条例依法运行和对民办非企业单位未按登记管理条例依法运行的申办材料

七、申办材料

行政处罚事先告知书、行政处罚决定书

八、办理方式

现场办理

九、办理流程

立案→调查取证→审查→告知→决定→送达→执行→结案

十、办理时限

无

十一、收费依据及标准

无

十二、结果送达

按照法律规定的方式送达当事人

十三、行政救济途径与方式

1.行政相对人依法向作出行政行为的阳泉市民政局进行陈述和申辩、申请进行听证；

2.行政相对人依法向市人民政府或上级民政部门提出行政复议；

3.向市人民法院提出行政诉讼。

十四、咨询方式

1.现场咨询；2.电话咨询

十五、监督投诉渠道

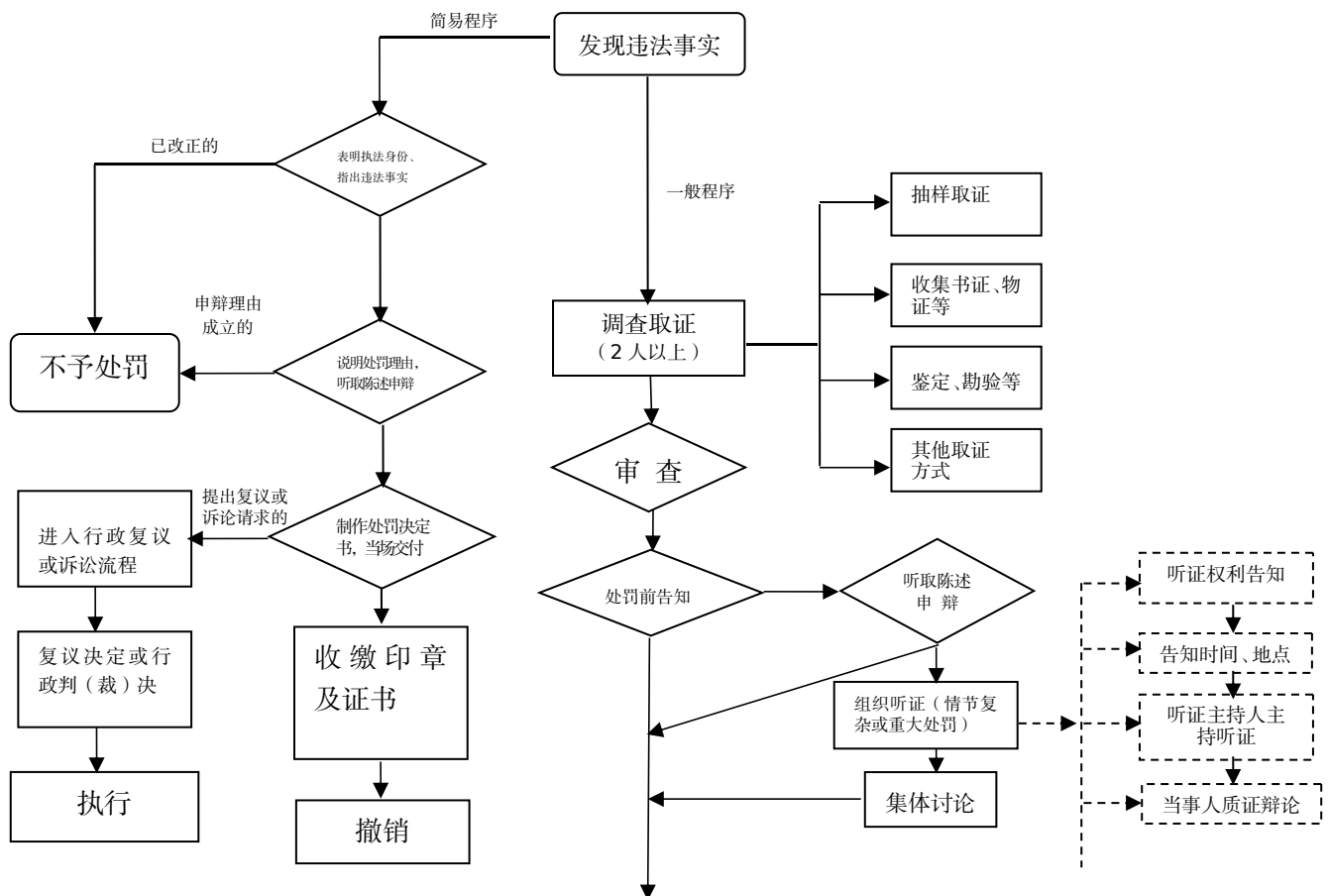
地址：阳泉市城区上站街道南大街 23 号阳泉市民政局社会组织党建与管理科

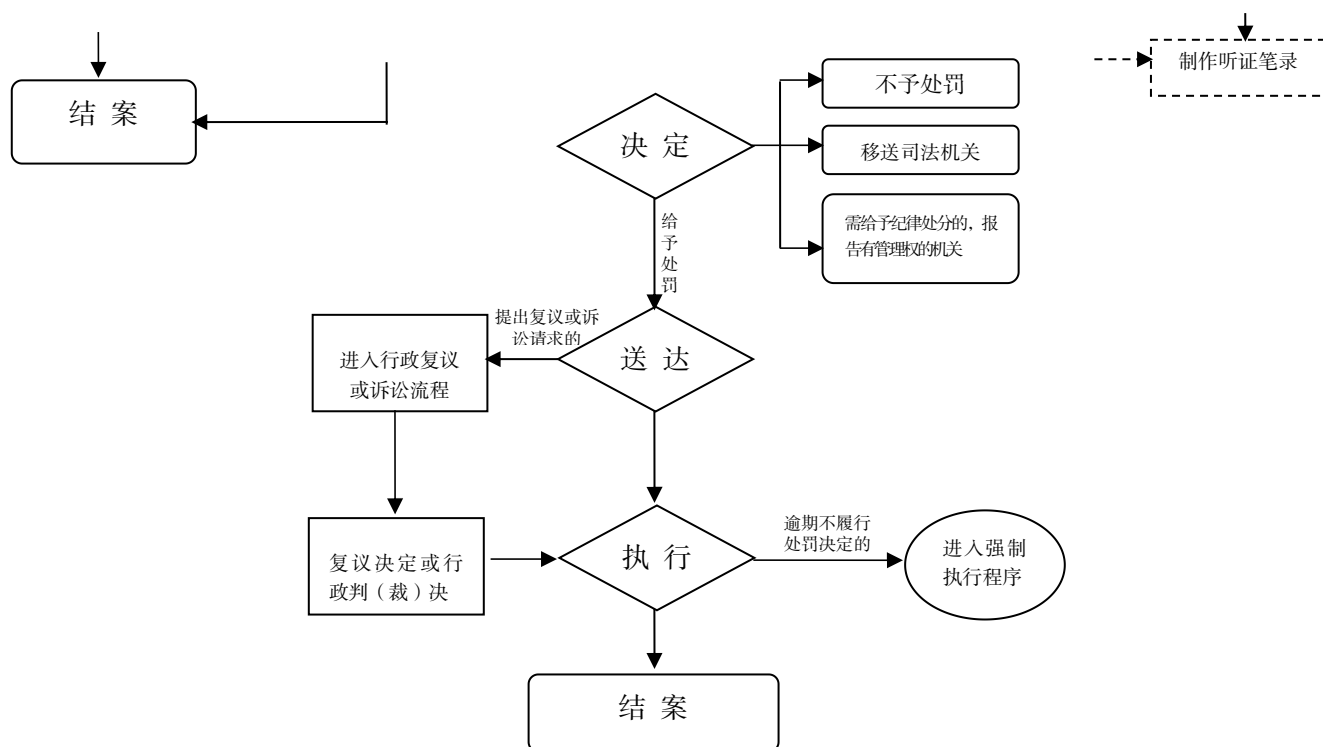
电话：0353-2293771

十六、办理进程和结果查询

现场咨询

十七、办理流程图





收缴和封存封存全市性《社会团体法人登记证书》《民办非企业
 单位登记证书》印章和财务凭证

承办机构：阳泉市民政局社会组织党建

服务电话：0353-2293771

监督电话：0353-2293771

一、事项编码

0600-C-00100-140300、0600-C-00200-140300

二、实施部门

阳泉市民政局

三、事项类别

行政强制

四、适用范围

市级社会组织

五、设立依据

《社会团体登记管理条例》、《民办非企业单位登记管理暂行条例》

六、办理条件

社会组织被限期停止活动的，由登记管理机关封存其登记证书、印章和财务凭证。社会组织被撤销登记的，由登记管理机关收缴登记证书和印章。

七、申办材料

印章收缴销毁登记表

八、办理方式

现场办理

九、办理流程

详情见办理流程图

十、办理时限

15 天

十一、收费依据及标准

无收费

十二、结果送达

送达至社会组织法定代表人

十三、行政救济途径与方式

- 1.行政相对人依法向作出行政行为的稷山县民政局进行陈述和申辩、申请进行听证；
- 2.行政相对人依法向县人民政府或上级民政部门提出行政复议；
- 3.向市人民法院提出行政诉讼。

十四、咨询方式

- 1.现场咨询；2.电话咨询

十五、监督投诉渠道

地址：阳泉市城区上站街道南大街 23 号阳泉市民政局社会组织党建与管理科

电话：0353-2293771

十六、办理进程和结果查询

现场咨询

十七、办理流程图



承办机构：阳泉市民政局社会组织党建
与管理科
服务电话：0353-2293771
监督电话：0353-2293771